

招标文件

项目编号：ZC-AZB25026

项目名称：中直机关 2025 年第二期批量集中采购项目

中共中央直属机关采购中心

2025 年 2 月

第一章 专用部分

第一部分 投标邀请

项目概况

中直机关 2025 年第二期批量集中采购项目的潜在投标人应通过互联网访问“中共中央直属机关采购中心网站”（网址：<http://www.zzcg.gov.cn>）登录框架协议采购系统，进入批量集中采购模块，免费获取招标文件，并于约定时间前提交投标文件。

一、项目基本情况

项目编号：ZC-AZB25026

项目名称：中直机关 2025 年第二期批量集中采购项目

采购需求：中直机关办公使用台式计算机、便携式计算机、打印机、空调机。本项目第 1 包至第 13 包核心产品为该包标的产品；本项目第 14 包核心产品：打印机配置一（A4 激光黑白双面）；第 15 包核心产品：空调机分体变频壁挂机 1.5P。在各单一包的投标中，多家投标人提供的核心产品品牌相同的，按一家投标人计算，本项目品牌相同是指同一制造商生产。采购标的、数量以及技术要求等详见招标文件技术要求部分。

合同履行期限：合同履行期限以双方签订的具体合同为准，双方合同未明确约定的，适用民法典关于合同的履行有关规定。

项目分包情况：本项目共分 15 包。

二、申请人的资格要求

1. 满足《中华人民共和国政府采购法》第二十二条规定；
2. 落实政府采购政策需满足的资格要求：

（1）联合体投标：本项目不接受联合体投标。

（2）中小企业政策：本项目为未预留份额专门面向中小企业采购，采购标的对应的中小企业划分标准所属行业为工业。

依据规定享受扶持政策获得政府采购合同的，小微企业不得将合同分包给大中型企业，中型企业不得将合同分包给大型企业。

（3）节能强制采购产品：本项目所投台式计算机、便携式计算机、激光打印机、空调机属于政府强制采购节能产品品目，投标人应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。

（4）进口产品：本项目不接受进口产品的投标，进口产品是指“通过中国海关报关验放进入中国境内且产自关境外的产品”。

3. 本项目的特定资格要求：无。

三、获取招标文件

时间：2025年3月3日至2025年3月16日

方式：通过互联网访问“中共中央直属机关采购中心网站”（网址：<http://www.zzc.gov.cn>）登录框架协议采购系统，进入批量集中采购模块，免费获取招标文件。

未通过上述网站获取招标文件的投标人，其提交的投标文件将被作为无效投标处理。联合体投标的应当由联合体代表下载招标文件。

售价：免费下载。

四、提交投标文件截止时间、开标时间和地点

（一）提交投标文件

投标文件提交时间：2025年3月3日至2025年3月24日

投标文件提交方式：投标人使用制作电子投标文件的计算机通过互联网远程提交。本项目不接受供应商以纸质文件以及其他任何方式（包括但不限于：邮寄、传真、电子邮件等）提交的投标文件。

投标截止时间：2025 年 3 月 24 日 14 时 30 分（北京时间），截至此时间未完成提交的投标文件予以退回，此后提交的投标文件不予接收。

（二）开标方式和时间

本项目采取远程开标方式，请务必使用数字认证证书进行解密。

1. 开标方式：本项目采取远程开标方式，通过互联网远程在线操作完成数据电文形式投标文件的解密、拆封、展示报价等并形成相应开标记录。所有已提交加密投标文件的投标人，须在开标前使用运行良好的计算机设备，通过互联网访问“中共中央直属机关采购中心网站”（网址：<http://www.zzcg.gov.cn>）登录框架协议采购系统中批量集中采购模块，在规定的解密期限内将投标文件解密成功，远程参与开标活动。

2. 开标时间：2025 年 3 月 24 日 14 时 30 分，供应商应通过互联网在 2025 年 3 月 24 日 14 时 30 分至 2025 年 3 月 24 日 15 时 00 分（北京时间）内进行投标文件解密操作。因采购中心信息系统故障无法在上述时间段进行解密操作的，待故障排除后，投标人根据系统提醒，在解密时间内继续进行解密。

3. 投标文件解密：投标人须在“中共中央直属机关采购中心网站”框架协议采购系统输入用户名和密码进行登录(参考“中共中央直属机关采购中心网站”——“资料下载”——“中直机关框架协议采购系统操作手册（供应商）”），选中待解密的项目，在解密期限内使用北京数字认证股份有限公司数字认证证

书对所投项目投标文件进行解密。未在解密期限内解密成功的投标文件，按照招标文件通用部分有关规定处理。

4. 开封报价：若所有投标文件在解密截止时间前，已全部解密成功或解密截止时间已到，系统将自动开封该项目或该包所有解密成功的投标人的报价，并进行展示。投标人应于报价开封后 10 分钟内确认报价信息，如有疑问，可拨打项目评审联系电话，在报价开封后 10 分钟内未确认的，视为认可开标结果。投标人可在开标当日 24 时前登录系统，自行查看开标信息。

五、招标公告期限

自招标公告发布之日起 5 个工作日。

六、其他补充事宜

特别提醒：

1. 电子化采购说明。本项目实行电子化采购，使用的电子化采购系统为：框架协议采购系统，投标人通过互联网访问“中共中央直属机关采购中心网站”（网址：<http://www.zzcg.gov.cn>）登录框架协议采购系统。投标人参与本次电子化采购活动应当在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中下载查看相应的系统操作手册，并严格按照操作手册要求进行系统操作。

2. 数字认证证书说明。投标人须使用北京数字认证股份有限公司数字认证证书对投标文件进行加密、开启解密等相关事宜，具体要求和操作程序详见招标文件投标人须知部分。申请办理数字认证证书的方式详见：

<https://help.bjca.cn/zzcg-ccgp/index.html>。

投标人须在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中下载 CA “互认助手”软件，通过 CA “互认助手”软件校验数字认证证书的有效

性后，按照系统操作要求进行 CA 绑定。使用数字认证证书进行的一切操作和资料传递以及加盖电子签章确认采购过程中制作、交换的数据电文资料，均属于投标人真实意思表示，由投标人对系统操作行为和电子签章确认的事项承担法律责任。

投标人应当加强数字认证证书日常校验和妥善保管，确保在参加采购活动期间数字认证证书能够正常使用；投标人应当严格数字认证证书的授权管理，防止非授权操作。

3. 操作注意事项。投标人须在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中下载“投标（响应）客户端”软件，并使用该客户端制作电子投标文件。

投标人可在“投标（响应）客户端”通过“环境检测”功能，对当前电脑环境以及 CA “互认助手”进行检测，可在 CA “互认助手”中对数字证书进行检测，避免因电脑环境或数字证书问题造成解密失败。

在解密过程中，当系统显示“解密中”时，投标文件尚未解密成功，此时请不要将数字证书从计算机 USB 接口中拔出或从框架协议采购系统中退出登录。

请投标人根据自身互联网网速和稳定性等多种因素，尽量提前登录框架协议采购系统，确保提交电子投标文件、开启解密等操作在规定时间内完成。

投标人应当自行准备适应电子化采购所需的计算机终端、软硬件及网络环境，承担因准备不足产生的不利后果。

七、对本次招标提出询问，请按以下方式联系

代理机构信息：

名称：中共中央直属机关采购中心

地址：北京市西城区新风街 1 号院甲 6 号楼

联系人：刘冰

联系电话：010-82273229，010-82273253

系统技术咨询联系电话：010-82273206；010-82273235

质疑受理联系电话：010-82270326

项目评审联系电话：010-82272151

第二部分 招标基本信息

一、项目编号： ZC-AZB25026

二、项目名称： 中直机关 2025 年第二期批量集中采购项目

三、采购人： 中直机关各单位

四、报价要求： 投标报价应包含制造货物、运输、保险、安装、调试、备品备件、培训、保修、包装、验收费用及其它相关费用。

五、资金来源： 财政性资金

六、交货要求： 按照采购人指定时间和地点供货并安装调试。

七、履约保证金： 本项目不收取履约保证金。

八、采购资金支付：

采购资金根据具体成交合同的约定进行支付。合同未约定或约定不明的，适用《民法典》关于“合同的履行”的有关规定。

注：对于满足合同约定支付条件的，采购人应当自收到中标（成交）供应商提供的相应金额款项发票后 10 个工作日内将资金支付到合同约定的中标（成交）供应商账户，不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款，不得将招标文件和合同中未规定的义务作为向中标（成交）供应商付款的条件。否则，采购人须按照合同约定向中标（成交）供应商支付违约金。

九、投标有效期

开标之日起 90 个日历日。如果中标，有效期自动延长至合同履行完毕。

十、投标保证金要求

本项目不收取投标保证金。

十一、评标委员会组成：

采购中心将根据各包供应商响应情况，分组进行评标，每组评标委员会由有关技术、经济等方面的专家 5 人组成。

十二、评分办法：综合评分法

十三、推荐中标人规则：

本项目比照公开招标采购方式组织实施，每个包确定两名供应商为推荐中标人，其投标产品为推荐中标产品。有效投标人为三家及以上时，确定综合排名前两名的供应商为推荐中标人。投标人为两家时，直接进入资格审查和符合性审查，若投标人均实质响应招标文件，确定该两家投标人为推荐中标人。有效投标人不足两家时，该包废标。

十四、执行期限：

本项目台式计算机、便携式计算机、打印机、空调机的执行期限为 2025 年 4 月 1 日至 2025 年 6 月 30 日。在此期间，因政策调整或工作需要，招标方可以在中共中央直属机关采购中心网站公告调整本项目或本项目相关包的执行期限。

如本项目或其中采购包执行期满时，因新一期批量集中采购项目或其中采购包出现废标、质疑投诉等特殊情形，导致新一期批量集中采购项目或其中采购包不能按时执行的,本项目或其中采购包继续执行，直至新一期批量集中采购项目或其中相关采购包开始执行为止。

第三部分 投标内容及格式要求

一、投标声明函

致：中共中央直属机关采购中心：

1、我方承诺完全具备《政府采购法》第二十二条第一款规定的条件以及本项目招标文件规定的投标人须满足的特定条件。

2、我方承诺信用记录中 1) 没有被列入失信被执行人，2) 没有被列入重大税收违法失信主体，3) 没有被列入政府采购违法失信行为记录名单，否则，资格审查时可将我方的投标文件按照无效投标文件处理。

3、我方承诺参加本次采购活动前三年内，在经营活动中没有重大违法记录，否则，资格审查时可将我方的投标文件按照无效投标文件处理。

4、我方承诺按照本项目招标文件和相关技术标准的条件，提供货物及相关服务，并承担因货物质量或服务等原因引起的一切责任。

5、我方对本项目招标文件（包括修改文件及有关附件）完全理解，并承诺在发生争议时，不会以对招标文件存在误解、不明为由，向你方行使任何法律上的抗辩权。

6、我方投标文件有效期为自开标日起 90 个日历日，若中标，则投标有效期自动延续至合同履行完毕。

7、我方承诺接受招标文件规定的付款方式。

8、我方投标文件和你方的中标通知书、招标文件将成为约束双方的合同文件组成部分，若招标文件存在要求，而本投标文件没有拒绝亦没有涉及的情形下，我方接受招标文件的有关约束，并同意将招标文件对投标人的要求作为投标人合同义务的组成部分。

9、我方承诺投标文件中所有的资料及所作各项承诺均真实准确，所提交的营业执照/《事业单位法人证书》已依法向登记机关报送相应的年度报告并予以公示（或所提交的《社会团体法人登记证书》/《民办非企业单位登记证书》已通过登记机关的年度检查），不存在任何虚假之处，否则，评标委员会可将我方的投标文件按照无效投标文件处理，即使我方中标，中标结果无效，对于因此给其他投标人及你方和采购人造成的全部损

失，我方同意无条件予以赔偿。

10、我方委托授权_____ (身份证号:_____, 联系电话_____：)作为我方的代理人参加本项目投标，负责提交投标文件以及其它相关资料，参加开标，接受质询并予以澄清，签署、接受招投标过程中的各种法律文件，办理投标过程中的其他相关事务。

11、我方承诺将严格遵守《中华人民共和国政府采购法》及相关法规，若存在违法违规行为，将承担相应的法律后果。

法定代表人签字或盖章：

数字认证证书电子签章：

日期：

特别提醒：为确保电子投标文件的合法性、安全性和完整性，本《投标声明函》填写完成后须先进行打印，经法定代表人签字或盖章后扫描上传并加盖数字认证证书电子签章。电子签章后，文档不应再修改，否则签章无效；如需修改，请修改后重新签章。

注：出具本函的单位属于非法人组织的，按照法律、行政法规规定能够对外代表其从事民事活动的主要负责人，如个人独资企业的投资人，代表合伙企业执行合伙企业事务的合伙人等，视同法定代表人。

二、营业执照

有效期内的营业执照副本原件扫描件/《事业单位法人证书》副本原件扫描件/《社会团体法人登记证书》原件扫描件/《民办非企业单位登记证书》原件扫描件。

三、财务状况报告

投标人为法人的，须提供经审计的财务报告或基本账户的银行资信证明；其他组织和自然人，可以提供银行资信证明。（以上提供原件扫描件）

备注：上述财务报告，开标日期为上半年的，应当为近两个年度任一年度经审计的财务报告；开标日期为下半年的，应当为上一个年度经审计的财务报告。

四、依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料

投标人依法缴纳近半年内任意一个月税收的相关凭证及投标人依法缴纳近半年内任意一个月社会保险的相关凭证。（以上提供原件扫描件）

五、中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

中小企业声明函

本公司（联合体）郑重声明，根据《政府采购促进中小企业发展管理办法》（财库〔2020〕46号）的规定，本公司（联合体）参加（单位名称）的（项目名称）采购活动，提供的货物全部由符合政策要求的中小企业制造。相关企业（含联合体中的中小企业、签订分包意向协议的中小企业）的具体情况如下：

1. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

2. （标的名称），属于（采购文件中明确的所属行业）行业；制造商为（企业名称），从业人员__人，营业收入为__万元，资产总额为__万元，属于（中型企业、小型企业、微型企业）；

……

以上企业，不属于大企业的分支机构，不存在控股股东为大企业的情形，也不存在与大企业的负责人为同一人的情形。

本企业对上述声明内容的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

数字认证证书电子签章：

日期：

特别提醒：

1. 从业人员、营业收入、资产总额填报上一年度数据，无上一年度数据的新成立企业可不填报。

2. 电子签章后，文档不应再修改，否则签章无效；如需修改，请修改后重新签章；

3. 中标（成交）供应商享受中小企业扶持政策的，其声明函将随中标（成交）结果同时公告，接受社会监督。

监狱企业证明函

根据《财政部 司法部关于政府采购支持监狱企业发展有关问题的通知》（财库[2014]68号）的规定，_____（填写供应商法定全称）为监狱企业。

特此证明。

省级以上监狱管理局、戒毒管理局（含新疆生产建设兵团）（盖章）：

日期：

残疾人福利性单位声明函

本单位郑重声明，根据《财政部 民政部 中国残疾人联合会关于促进残疾人就业政府采购政策的通知》（财库〔2017〕141号）的规定，本单位为符合条件的残疾人福利性单位，且本单位参加_____单位的_____项目采购活动提供本单位制造的货物（由本单位承担工程/提供服务），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

本单位对上述声明的真实性负责。如有虚假，将依法承担相应责任。

数字认证证书电子签章：

日期：

特别提醒：

1. 电子签章后，文档不应再修改，否则签章无效；如需修改，请修改后重新签章。
2. 该声明函将随中标结果同时公告，接受社会监督。
3. 享受政府采购支持政策的残疾人福利性单位应当同时满足以下条件：

（1）安置的残疾人占本单位在职职工人数的比例不低于 25%（含 25%），并且安置的残疾人人数不少于 10 人（含 10 人）；

（2）依法与安置的每位残疾人签订了一年以上（含一年）的劳动合同或服务协议；

（3）为安置的每位残疾人按月足额缴纳了基本养老保险、基本医疗保险、失业保险、工伤保险和生育保险等社会保险费；

（4）通过银行等金融机构向安置的每位残疾人，按月支付了不低于单位所在区县适用的经省级人民政府批准的月最低工资标准的工资；

（5）提供本单位制造的货物、承担的工程或者服务（以下简称产品），或者提供其他残疾人福利性单位制造的货物（不包括使用非残疾人福利性单位注册商标的货物）。

前款所称残疾人是指法定劳动年龄内，持有《中华人民共和国残疾人证》或者《中华人民共和国残疾军人证（1 至 8 级）》的自然人，包括具有劳动条件和劳动意愿的精神残疾

人。在职职工人数是指与残疾人福利性单位建立劳动关系并依法签订劳动合同或者服务协议

的雇员人数。

六、非进口产品声明函

我方承诺就（项目名称、编号）所投所有产品均为非进口产品，我方保证上述内容的真实性，并承担由此引起的一切责任。

特此声明。

七、节能强制产品

本项目中台式计算机、便携式计算机、激光打印机、空调机属于政府强制采购节能产品品目，投标人投上述产品时应提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。（以上提供原件扫描件）

同时提供相关证书的网上查询途径，并确保证书与所投产品一致。

八、所投产品的环保性

投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书。（以上提供原件扫描件）

同时提供相关证书的网上查询途径，并确保证书与所投产品一致。

九、所投产品的节能性

投标人针对所投产品中非节能强制采购产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书。（以上提供原件扫描件）

同时提供相关证书的网上查询途径，并确保证书与所投产品一致。

十、报价一览表（第 1 至 13 包）

公司名称：

包号：

项目编号：

项目名称：

序 号	报价内容	报价 单位	最高限价	报价 形式	响应报价	品牌	型号	生产制 造商
1		元		单价				
报价大写：								

备注：

- 1、所报价格须用人民币元表示。
- 2、报价费用应包括根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和应由投标人负担的相关费用。
- 3、所投报产品报价不得高于最高限价（台式计算机最高限价为 5000 元，便携式计算机最高限价为 7000 元），否则将作无效投标处理。

十一、报价一览表（第 14 包）

公司名称：

包号：

项目编号：

项目名称：

序号	报价内容	报价单位	最高限价	报价形式	响应报价	价格权重	修正价格 (响应报价* 价格权重)	品牌	型号	生产制造商
1	打印机配置一 (A4 激光黑白双面)	元	1200.00	单价		0.5				
2	打印机配置二 (A4 激光彩色双面)	元	2000.00	单价		0.2				
3	打印机配置三 (A3 激光黑白双面)	元	7600.00	单价		0.08				
4	打印机配置四 (A3 激光彩色双面)	元	15000.00	单价		0.2				
5	打印机配置五 (A4 彩色喷墨)	元	2000.00	单价		0.02				
合计修正价格（小写）：										
合计修正价格（大写）：										

备注：1、所报价格须用人民币元表示。

2、报价费用应包括根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和应由投标人负担

3、投标人针对每个配置均应投报产品和报价，否则将作无效投标处理。

4、所投报各配置产品报价均不得高于**最高限价**，否则将作无效投标处理。

十二、报价一览表（第 15 包）

公司名称：

包号：

项目编号：

项目名称：

序号	报价内容	报价单位	最高限价	报价形式	响应报价	价格权重	修正价格 (响应报价* 价格权重)	品牌	型号	生产制造商
1	空调机配置一（分体变频壁挂机 1P）	元	3500.00	单价		0.1				
2	空调机配置二（分体变频壁挂机 1.5P）	元	4000.00	单价		0.6				
3	空调机配置三（分体变频壁挂机 2P）	元	7000.00	单价		0.1				
4	空调机配置四（分体变频柜机 2P）	元	7000.00	单价		0.04				
5	空调机配置五（分体变频柜机 3P）	元	9000.00	单价		0.08				
6	空调机配置六（分体变频柜机 5P）	元	12000.00	单价		0.08				
合计修正价格（小写）： 合计修正价格（大写）：										

备注：1、所报价格须用人民币元表示。

2、报价费用应包括根据合同或其它原因应由投标人支付的税款和应由投标人负担的相关费用。

3、投标人针对每个配置均应投报产品和报价，否则将作无效投标处理。

4、所投报各配置产品报价均不得高于**最高限价**，否则将作无效投标处理。

十三、产品技术参数响应表（第 1 至 13 包）

供应商应当根据采购需求提供所投产品的技术参数。（系统内置响应表）

十四、产品技术参数响应表（第 14 包）

包号：__ 包名称：打印机

一、主要技术指标、服务承诺及维修服务联系方式

品目	配置参考	品牌型号	单价（元）	供应商
打印机	配置一			公司名称： 联系人： 联系电话： 电子邮箱：
	配置二			
	配置三			
	配置四			
	配置五			

品目	配置参考	型号规格、主要技术指标、服务承诺	交货期	交货地点
打印机	配置一		中直机关相关单位指定时间	中直机关相关单位指定地点
	配置二			
	配置三			
	配置四			
	配置五			

二、技术偏离情况

技术规格偏离	序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离	说明

十五、产品技术参数响应表（第 15 包）

包号：__ 包名称：空调机

一、主要技术指标、服务承诺及维修服务联系方式

品目	配置参考	品牌型号	单价（元）	供应商
空调	配置一			公司名称： 联系人： 联系电话： 电子邮箱：
	配置二			
	配置三			
	配置四			
	配置五			
	配置六			

品目	配置参考	型号规格、主要技术指标、服务承诺	交货期	交货地点
空调	配置一		中直机关相关单位指定时间	中直机关相关单位指定地点
	配置二			
	配置三			
	配置四			
	配置五			
	配置六			

二、技术偏离情况

技术规格偏离	序号	招标文件要求	投标文件响应	偏离	说明

十六、销售情况

使用单位	项目名称	产品名称及 型号	数量	合同签订时间	使用单位 联系电话

备注：须提供由投标供应商承担的合同首页、合同标的页和签字盖章页的扫描件。

十七、原厂售后服务承诺函

原厂售后服务承诺（上传加盖原厂公章后的原件扫描件）

十八、服务方案

根据采购需求编制服务方案。

第四部分 资格审查项、符合性检查项及评分标准

一、资格审查

投标人须提供下列各项资料，且所提供的资料满足招标文件要求，有任意一项未提交或审查不合格的，其投标将被按照无效投标处理，不得进入评标：

1、一般性资格要求

序号	资格审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	投标声明函。	按招标文件要求提供投标声明函。	投标声明函
2	营业执照。	供应商需提供有效期内的营业执照副本原件扫描件/《事业单位法人证书》副本原件扫描件/《社会团体法人登记证书》原件扫描件/《民办非企业单位登记证书》原件扫描件。	营业执照
3	财务状况报告。	供应商为法人的，须提供经审计的财务报告或基本账户的银行资信证明；其他组织和自然人，可以提供银行资信证明。（以上提供原件扫描件）。	财务状况报告
4	依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料。	供应商需提供依法缴纳近半年内任意一个月税收的相关凭证及投标人依法缴纳近半年内任意一个月社会保险的相关凭证。（以上提供原件扫描件）。	依法缴纳税收和社会保障资金的相关材料
5	非进口产品声明函	按招标文件要求提供非进口产品声明函	非进口产品声明函

2、特定资格要求：无

二、符合性检查

投标人须提供下列各项资料，且所提供的资料满足招标文件要求，有任意一项未提交或不满足的，经评标委员会半数以上成员一致同意，其投标将被按照无效投标处理，经评标委员会认定的无效投标文件不得进入详细评审：

采购包 1-15：

序号	符合审查要求概况	评审点具体描述	关联格式
1	报价表	按招标文件要求进行报价。	报价一览表
2	节能强制产品	按要求提供节能强制产品证明文件	节能强制产品
3	“★” 指标响应情况	投标人应对照招标文件“采购需求”中关于★号条款的要求进行响应，对于有具体参数要求的指标，投标人必须提供所投货物或服务的具体参数值。	产品技术参数响应表

三、评分标准

采购包 1-6:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	所投产品的环保性	投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，主机具有环境标志产品认证证书，得 3 分，显示器具有环境标志产品认证证书，得 3 分。	6.00	客观	所投产品的环保性
	销售情况	投标人须提供投标截止日前 36 个月内由投标人承担的与本项目本包所投产品相同产品的销售情况，提供一份有效合同得 2 分，最多得 6 分。 【证明材料：合同首页、合同标的页和签字盖章页的扫描件】	6.00	客观	销售情况
	原厂售后服务承诺	投标人提供所投产品原厂售后服务承诺函，得 5 分，未提供不得分。	5.00	客观	原厂售后服务承诺函
	免费服务周期	免费服务周期（含换件和维修）在 3 年的基础上，每增加 1 年得 2 分，最多得 10 分。 提供承诺函，须承诺提供的为原厂售后服务，采购人可通过原厂售后服务热线或官网查询所购产品的产品保修信息，保修信息与承诺一致。	10.00	客观	原厂售后服务承诺函

	服务标准	投标人根据采购需求编制服务方案，服务方案完全满足采购需求中的 5 项服务要求，得 10 分，每有一项不满足扣 2 分。	10.00	客观	服务方案
	服务方案的科学性	根据服务方案中服务团队、服务体系、服务响应时间、配送服务、安装服务、售后服务等内容的科学性进行综合评价： 1.方案科学合理，可操作性强，符合实际，得 6 分； 2.方案较为科学合理，具有可操作性，符合实际，得 4 分； 3.方案基本合理，有一定可操作性，得 2 分； 4.方案不够合理可行、不符合实际，得 0 分。	6.00	主观	服务方案
	CPU	CPU-末级缓存容量 $\geq 4\text{MB}$ 得 3 分。	3.00	客观	产品技术参数响应表
	显示器	显示屏响应时间 $\leq 6\text{ms}$ ，得 3 分。 显示屏可视角度 $\geq 178^\circ / 178^\circ$ ，得 3 分。 显示屏对比度 $\geq 1000:1$ ，得 3 分。	9.00	客观	产品技术参数响应表
	内存	内存配置容量 $\geq 16\text{GB}$ ，得 3 分。 内存读写速率 $\geq 3200\text{MT/s}$ ，得 3 分。	6.00	客观	产品技术参数响应表
	硬盘	机械硬盘总容量 $\geq 2\text{TB}$ ，得 3 分； 机械硬盘转速 ≥ 7200 转，得 3 分； 固态硬盘容量 $\geq 512\text{GB}$ ，得 3 分。	9.00	客观	产品技术参数响应表
价格分	报价	（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为最高分 30 分；（2）其他投标人的报价分按以下公	30.00	客观	报价一览表

		式计算： 报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100；			
--	--	---	--	--	--

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商是小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	10.00%	（1）小型、微型企业价格折扣率，作为未预留份额专门面向中小企业采购项目，其中 小型、微型企业参与投标的，对其产品价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

采购包 7:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	所投产品的环保性	投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，主机具有环境标志产品认证证书，得 3 分，显示器具有环境标志产品认证证书，得 3 分。	6.00	客观	所投产品的环保性
	销售情况	投标人须提供投标截止日前 36 个月内由投标人承担的与本项目本包所投产品相同产品的销售情况，提供一份有效合同得 2 分，最多得 6 分。 【证明材料：合同首页、合同标的页和签字盖章页的扫描件】	6.00	客观	销售情况
	原厂售后服务承诺	投标人提供所投产品原厂售后服务承诺函，得 5 分，未提供不得分。	5.00	客观	原厂售后服务承诺函
	免费服务周期	免费服务周期（含换件和维修）在 3 年的基础上，每增加 1 年得 2 分，最多得 10 分。 提供承诺函，须承诺提供的为原厂售后服务，采购人可通过原厂售后服务热线或官网查询所购产品的产品保修信息，保修信息与承诺一致。	10.00	客观	原厂售后服务承诺函
	服务标	投标人根据采购需求编制服务方案，服务方案	10.00	客观	服务方案

	准	完全满足采购需求中的 5 项服务要求，得 10 分，每有一项不满足扣 2 分。			
	服务方案的科学性	<p>根据服务方案中服务团队、服务体系、服务响应时间、配送服务、安装服务、售后服务等内容的科学性进行综合评价：</p> <p>1.方案科学合理，可操作性强，符合实际，得 6 分；</p> <p>2.方案较为科学合理，具有可操作性，符合实际，得 4 分；</p> <p>3.方案基本合理，有一定可操作性，得 2 分；</p> <p>4.方案不够合理可行、不符合实际，得 0 分。</p>	6.00	主观	服务方案
	CPU	CPU-末级缓存容量 $\geq 4\text{MB}$ 得 3 分。	3.00	客观	产品技术参数响应表
	显示器	<p>显示屏响应时间$\leq 6\text{ms}$，得 4 分。</p> <p>显示屏可视角度$\geq 178^\circ / 178^\circ$，得 4 分。</p> <p>显示屏对比度$\geq 1000:1$，得 4 分。</p>	12.00	客观	产品技术参数响应表
	内存	内存读写速率 $\geq 3200\text{MT/s}$ ，得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表
	硬盘	<p>机械硬盘总容量$\geq 2\text{TB}$，得 4 分；</p> <p>固态硬盘容量$\geq 1\text{TB}$，得 4 分。</p>	8.00	客观	产品技术参数响应表
价格分	报价	<p>（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为最高分 30 分；（2）其他投标人的报价分按以下公式计算： 报价得分=(评标基准价 / 投标报价)×</p>	30.00	客观	报价一览表

		价格权值 × 100；			
--	--	-------------	--	--	--

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商是小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	10.00%	（1）小型、微型企业价格折扣率，作为未预留份额专门面向中小企业采购项目，其中小型、微型企业参与投标的，对其产品价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

采购包 8-13:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	所投产品的环保性	投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，得 5 分。	5.00	客观	所投产品的环保性
	销售情况	投标人须提供投标截止日前 36 个月内由投标人承担的与本项目本包所投产品相同产品的销售情况，提供一份有效合同得 2 分，最多得 6 分。 【证明材料：合同首页、合同标的页和签字盖章页的扫描件】	6.00	客观	销售情况
	原厂售后服务承诺	投标人提供所投产品原厂售后服务承诺函，得 5 分，未提供不得分。	5.00	客观	原厂售后服务承诺函
	免费服务周期	免费服务周期（含换件和维修）在 3 年的基础上，每增加 1 年得 2 分，最多得 10 分。 提供承诺函，须承诺提供的为原厂售后服务，采购人可通过原厂售后服务热线或官网查询所购产品的产品保修信息，保修信息与承诺一致。	10.00	客观	原厂售后服务承诺函
	服务标准	投标人根据采购需求编制服务方案，服务方案完全满足采购需求中的 5 项服务要求，得 10 分，每有一项不满足扣 2 分。	10.00	客观	服务方案

	服务方案的科学性	<p>根据服务方案中服务团队、服务体系、服务响应时间、配送服务、安装服务、售后服务等内容的科学性进行综合评价：</p> <p>1.方案科学合理，可操作性强，符合实际，得 6 分；</p> <p>2.方案较为科学合理，具有可操作性，符合实际，得 4 分；</p> <p>3.方案基本合理，有一定可操作性，得 2 分；</p> <p>4.方案不够合理可行、不符合实际，得 0 分。</p>	6.00	主观	服务方案
	CPU	CPU-末级缓存容量 $\geq 4\text{MB}$ 得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表
	显示屏	<p>显示屏响应时间$\leq 25\text{ms}$，得 4 分。</p> <p>显示屏对比度$\geq 1000:1$，得 4 分。</p>	8.00	客观	产品技术参数响应表
	内存	内存读写速率 $\geq 3200\text{MT/s}$ ，得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表
	硬盘	不低于 1T 机械硬盘+512G 固态硬盘，或不低于 1T 固态硬盘，得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表
	电池	支持快速充电功能（如 UFCS、USB PD），得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表
	待机	满载待机性能（LTP） ≥ 2 小时，得 4 分。	4.00	客观	产品技术参数响应表

价格分	报价	(1) 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为最高分 30 分；(2) 其他投标人的报价分按以下公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100；	30.00	客观	报价一览表
-----	----	---	-------	----	-------

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商是小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	10.00%	(1) 小型、微型企业价格折扣率，作为未预留份额专门面向中小企业采购项目，其中 小型、微型企业参与投标的，对其产品价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。(2) 监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

采购包 14:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	所投产品的节能性	投标人针对所投喷墨打印机产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的节能产品认证证书，得 1 分，否则不得分。	1.00	客观	所投产品的节能性
	所投产品的环保性	投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，具有环境标志产品认证证书，每一款产品得 1 分，满分 5 分。	5.00	客观	所投产品的环保性
	原厂售后服务承诺函	投标人提供所投产品原厂售后服务承诺函，每一款产品得 1.5 分，满分 7.5 分。	7.50	客观	原厂售后服务承诺函
	服务标准	投标人根据采购需求编制服务方案，服务方案完全满足采购需求，得 8 分，每有一项不满足扣 2 分。	8.00	客观	服务方案
	服务方案的科学性	根据服务方案中服务团队、服务体系、服务响应时间、售后服务、配送服务等内容的科学性合理性进行综合评价： 1.方案科学合理，可操作性强，符合实际，得 6 分； 2.方案较为科学合理，具有可操作性，符合实际，得 4 分； 3.方案基本合理，有一定可操作性，得 2	6.00	主观	服务方案

		分； 4.方案不够合理可行、不符合实际，得 0 分。			
	核心产品 技术指标 响应情况	所投核心产品技术指标（非★号项）完全满足采购需求，得 18 分，每有一项不满足扣 1.5 分。	18.00	客观	产品技术 参数响应 表
	其他产品 技术指标 响应情况	除核心产品外，所投其他产品技术指标（非★号项）完全满足采购需求，得 24.5 分，每有一项不满足扣 0.5 分。	24.50	客观	产品技术 参数响应 表
价格 分	合计修正 价格	（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为最高分 30 分；（2）其他投标人的报价分按以下公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价)× 价格权值 × 100；	30.00	客观	报价一览 表

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商是小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	10.00%	（1）小型、微型企业价格折扣率，作为未预留份额专门面向中小企业采购项目，其中小型、微型企业参与投标的，对其产品价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

采购包 15:

评审因素		评审标准			
分值构成		详细评审 70.00 分 报价得分 30.00 分			
评审因素分类	评审项	详细描述	分值	客观/主观	关联格式
详细评审	所投产品的环保性	投标人针对所投产品提供国家确定的认证机构出具的、处于有效期之内的环境标志产品认证证书，具有环境标志产品认证证书，每一款产品得 1 分，满分 6 分。	6.00	客观	所投产品的环保性
	原厂售后服务承诺函	投标人提供所投全部产品原厂售后服务承诺函，每一款产品得 1 分，满分 6 分。	6.00	客观	原厂售后服务承诺函
	服务标准	投标人根据采购需求编制服务方案，服务方案完全满足采购需求，得 7 分，每有一项不满足扣 1 分。	7.00	客观	服务方案
	服务方案的科学性	根据服务方案中服务团队、服务体系、服务响应时间、售后服务、配送服务等内容的科学合理性进行综合评价： 1.方案科学合理，可操作性强，符合实际，得 7 分； 2.方案较为科学合理，具有可操作性，符合实际，得 4 分； 3.方案基本合理，有一定可操作性，得 2 分； 4.方案不够合理可行、不符合实际，得 0 分。	7.00	主观	服务方案

	核心产品技术指标响应情况	所投核心产品技术指标完全满足采购需求，得 16.5 分，每有一项不满足扣 1.5 分。	16.50	客观	产品技术参数响应表
	其他产品技术指标响应情况	除核心产品外，所投其他产品技术指标完全满足采购需求，得 27.5 分，每有一项不满足扣 0.5 分。	27.50	客观	产品技术参数响应表
价格分	合计修正价格	（1）满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其投标人的报价分为最高分 30 分；（2）其他投标人的报价分按以下公式计算：报价得分=(评标基准价 / 投标报价) × 价格权值 × 100；	30.00	客观	报价一览表

价格扣除

序号	情形	适用对象	比例	说明	关联格式
1	小型、微型企业，监狱企业，残疾人福利性单位	供应商是小微企业、监狱企业或残疾人福利性单位	10.00%	（1）小型、微型企业价格折扣率，作为未预留份额专门面向中小企业采购项目，其中 小型、微型企业参与投标的，对其产品价格给予 10% 的扣除，用扣除后的价格参与评审。（2）监狱企业、残疾人福利性单位视同小型、微型企业。	中小企业、监狱企业、残疾人福利性单位证明文件

第五部分 技术规格及要求

详见采购需求。

第二章 通用部分

第一部分 投标人须知

一、总则

1、适用范围及编制依据

1.1 本招标文件仅适用于本项目投标邀请中所叙述的招标项目。

1.2 本招标文件依据《中华人民共和国政府采购法》、《政府采购货物和服务招标投标管理办法》、《电子签名法》等有关法律法规及规定编制。

2、定义

2.1 “采购中心”指中共中央直属机关采购中心，为本次招标的组织者。

2.2 “采购人”指本项目的委托单位。

2.3 “投标人”指按本文件规定领取招标文件并在采购中心登记备案的，且响应招标文件要求，向采购中心提交投标文件的供应商。

2.4 “招标方”指采购人和采购中心。

2.5 “货物”指本文件中所述所有货物及相关服务。

2.6 “日”指日历日。

2.7 “框架协议采购系统”指在中共中央直属机关采购中心设置、运行的计算机信息系统，该系统在中共中央直属机关采购中心局域网用于接收供应商的电子响应文件，完成开启、评审等活动，在互联网用于供应商下载征集文件。

2.8 “框架协议采购系统中批量集中采购模块”指在中共中央直属机关采购中心设置、运行的计算机信息系统中的对应模块，该模块在中共中央直属机关采购中心局域网用于批量集中采购业务接收投标人的电子投标文件，完成开启、评审等活动，在互联网用于投标人下载招标文件。

2.9 “数字认证证书”指北京数字认证股份有限公司颁发的用于证明供应商身份的单位电子签名 认证证书（非个人证书）。供应商须在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中下载 CA “互认助手”软件，CA “互认助手”软件将适时动态升级更新，供应商在编制响应文件之前应当登录前述网站自行免费下载、安装其最新版本。

2.10 “投标（响应）客户端”指中共中央直属机关采购中心提供的用于供应商编制响应文件的软件，该软件在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中，由供应商自行免费下载。

3、投标费用

投标人应承担所有与本次投标有关的费用，不论投标的结果如何，招标方在任何情况下均无义务和责任承担这些费用。

二、招标文件说明

4、招标文件的法律效力

本招标文件阐明了投标人所需提供的货物及服务的范围和招标投标的程序，是本次招标活动具有法律效力的文件。投标人应认真阅读招标文件中所有的事项、格式条款和规范等要求，否则，出现的相关不利后果，由投标人自行承担相关风险。

5、招标文件的澄清、修改

5.1 在投标截止时间 15 日前，采购中心可以根据需要对招标文件进行澄清、修改；不足 15 日的，采购中心将顺延提交投标文件的截止时间。澄清或者修改的内容作为招标文件的组成部分，与招标文件具有同等法律效力。

5.2 对招标文件进行澄清、修改的，将依法发布公告，并以短信、电子邮件或传真等形式通知所有已领取招标文件的投标人，投标人未填写手机联系方式、电子邮箱或相关信息不准确的，后果由投标人自行承担。

5.3 招标文件进行澄清、修改的，投标人须重新下载澄清、修改后的招标文件，并按照澄清、修改后的招标文件编制投标文件，投标人因未重新下载澄清、修改后的招标文件并编制投标文件，由此可能引起的投标文件递交失败、解密失败、内容缺失等相关后果由投标人自行承担。

5.4 当招标文件和澄清文件在同一内容的表述上不一致时，以最后发出的文件为准。

三、投标文件编写

6、编制投标文件的工具和语言

6.1 供应商编制投标文件前，应当在“中共中央直属机关采购中心网站”的“资料下载”栏目中下载查看相应的系统操作手册，在产品库中完成响应产品入库。

6.2 供应商须在“中共中央直属机关采购中心网站”（<http://www.zzcg.gov.cn>）的“资料下载”栏目中免费下载“投标（响应）客户端”，并使用该客户端制作电子投标文件，制作完成后，导出扩展名为“.标书”的电子投标文件。

6.3 供应商应当按照招标文件中投标文件格式编制投标文件，投标文件包括资格审查响应文件和评审响应文件，资格审查响应文件按项目制作，评审响应文件按包制作。供应商必须针对所投包的采购清单及采购需求中所列的全部内容进行响应和报价。

6.4 投标人应当通过自备的计算机使用投标（响应）客户端编制电子投标文件，投标人提交的电子投标文件以及相关资料均应当使用中文简体字。

6.5 安装和使用投标（响应）客户端需要具备的计算机软硬件环境：

硬件要求：

处理器：双核，1000 MHz 以上主频

内存：1G B 或以上

硬盘：40G 以上

显示器分辨率：1024*768 或以上

USB 接口：至少一个 USB2.0 接口

6.6 软件要求：

操作系统：Windows7、Windows8、Windows10、Windows11。不支持英文版本操作系统。

浏览器：谷歌浏览器、火狐浏览器。

7、计量单位

计量单位应当使用中华人民共和国法定计量单位，招标文件的技术要求中另有规定的除外。

8、投标报价

8.1 投标总价包括投标人为完成本项目所发生的一切费用，估算错误或漏项的风险由投标人自行承担。

8.2 投标人对每包只能有一个不可变更的报价。任何有选择的报价或包含价格调整要求的投标，将被作为无效投标处理。

8.3 最低报价不能作为中标的保证。

9、投标货币

投标人应以人民币填报投标报价，合同履行时采购人亦以人民币支付。

10、投标有效期

10.1 投标人投标有效期短于招标文件规定期限的，将被视为非响应投标而按照无效投标处理。

10.2 在特殊情况下，在原投标有效期期满之前，采购中心可以要求投标人延长投标有效期。这种要求与答复均应以书面形式进行。在此种情况下，投标人不得修改投标文件的其它内容。投标人不同意延长投标有效期的，将被按照无效投标处理。

10.3 本项目招标文件中要求投标人提供的任何凭证、执照、证书、证明等文件以及其他任何参与资格审查、符合性检查及评分标准中的资料，均要求在资格审查和评审时处于有效期内，否则视为无效文件。

11、投标文件的式样和签署

11.1 投标文件编制完成后应通过投标（响应）客户端使用数字认证证书对投标文件进行电子签章和加密。没有加密的投标文件将被拒绝接收。

11.2 因投标文件字迹模糊或表达不清所引起的不利后果由投标人自行承担。

四、投标文件的递交

12、投标文件的递交

12.1 递交电子投标文件，供应商递交的电子投标文件包括资格审查投标文件和评审投标文件，资格审查投标文件按项目提交，评审投标文件按包提交。

供应商在递交投标文件前，应在“框架协议采购系统”中的批量集中采购模块对所投包的框架协议加盖供应商电子签章。

12.2 电子投标文件递交方式为互联网远程递交。请供应商于投标文件递交时间内，将制作电子投标文件的计算机连接互联网，在“中共中央直属机关采购中心网站”，输入用户名和密码登录框架协议采购系统中的批量集中采购模块，将导出的电子响应文件（“.标书”）上传至框架协议采购系统中批量集中采购模块。上传成功后，框架协议采购系统中批量集中采购模块将予以记录并提供上传成功的回执。

12.3 截至投标文件递交截止时间，供应商未完成电子投标文件传输的，视为其撤回投标文件。

12.4 投标文件递交截止时间后批量集中采购模块拒绝接收响应文件。

12.5 递交完成后至解密前，供应商不能对电子投标文件进行加密时所使用的数字认证证书进行更新、续费，否则可能引起的投标文件解密失败等相关后果由供应商自行承担。

13、投标截止时间的延长

采购中心可以视采购具体情况，于投标截止时间 3 日前延长投标截止时间和开标时间，并将以书面形式通知所有领取招标文件的投标人和在中国政府采购网发布变更公告。

14、投标文件的撤回、修改和补充

14.1 投标人在投标截止时间前可通过框架协议采购系统中批量集中采购模块撤回其已成功递交的电子投标文件，批量集中采购模块将予以记录并提供撤回回执。

14.2 如果在投标截止时间前需要对已经成功递交的电子投标文件进行修改、补充的，投标人应当使用自备的计算机和“投标（响应）客户端”重新制作并导出完整的电子投标文件，并按要求重新上传至批量集中采购模块。

14.3 批量集中采购模块以投标人最后上传成功的投标文件为准。

五、开标

15、投标人应按招标文件规定参加开标活动。

16、本项目投标文件开启方式为供应商对递交的投标文件进行远程解密。供应商应当在规定的解密期限内使用与制作投标文件时同一数字认证证书将投标文件解密成功。未在规定的解密期限内解密成功的，供应商自行承担不利后果。在投标文件递交截止时间提交加密投标文件的供应商不足 2 家的，不进行投标文件开启解密。

16.1 因投标人原因造成投标文件未解密成功的，视为其开标后撤销投标文件；因投标人之外的原因造成投标文件未解密成功（采购中心信息系统因遇不可抗力或意外事件等情况出现故障导致投标文件未能解密成功的情形除外）的，视为其开标前撤回投标文件，投标人有权要求责任方赔偿因此遭受的直接损失。投标人提交的加密投标文件未解密成功的，不将其纳入评标环节进行评审。

16.2 投标文件解密成功的供应商不足 2 家的采购包按废标处理。

16.3 开标解密过程中，如遇不可抗力或意外事件等情况导致在开标解密期限内采购中心信息系统出现故障无法继续开标的，采购中心将暂停开标程序，封存投标文件等数据，如果信息系统中保存的投标文件等数据均真实完整的，受故障影响导致投标文件未能解密成功的投标人，应当及时联系采购中心，待

采购中心排除故障后，重新进行投标文件解密，否则，由其自行承担不利后果；如果信息系统中保存的投标文件等数据无法确保真实完整的，采购人、采购中心有权终止本次招标活动，依法重新组织采购，在此种情况下，采购中心不承担任何责任，请投标人投标时慎重考虑该等风险。

16.4 如投标人对开标过程或开标记录有疑义，应在报价开封后 10 分钟内通过电话方式提出，采购中心对投标人提出的询问应当及时处理。报价开封后，投标人在 10 分钟内未进行确认的，视为认可开标结果。

六、资格审查

17、资格审查

17.1 开标结束后，采购中心将依照政府采购相关法律制度和招标文件的规定，对投标人的资格进行审查，资格审查不合格的投标人按照无效投标处理。

17.2 资格审查合格的投标人为 2 家及以上时，进入符合性审查。资格审查合格的投标人不足 2 家时，该包废标。

17.3 采购中心在本项目投标截止时间之前 24 小时至投标截止时间后 2 小时期间，通过“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）这两个渠道查询所有递交投标文件供应商的信用记录，并将所有递交投标文件供应商的查询记录电子截屏提交给资格审查小组。资格审查小组对于被列入失信被执行人、重大税收违法失信主体、政府采购严重违法失信行为记录名单的供应商，按照《财政部关于在政府采购活动中查询及使用信用记录有关问题的通知》（财库[2016]125 号）要求，拒绝其继续参与本项目政府采购活动，按照无效投标处理。查询记录电子截屏作为证据留存，与采购项目其他材料一并归档。

17.4 两个以上的自然人、法人或者其他组织组成一个联合体，以一个供应商的身份共同参加政府采购活动的，应当对所有联合体成员进行信用记录查询，联合体成员存在不良信用记录的，视同联合体存在不良信用记录。

17.5 供应商不良信用记录以采购中心查询结果为准，采购中心查询之后，“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）、中国政府采购网（www.ccgp.gov.cn）信息发生的任何变更均不再作为评审依据，供应商自行提供的与网站信息不一致的其他证明材料亦不作为评审依据。

七、评标

18、评标

18.1 本评标办法仅适用于本项目评标。

18.2 采购中心负责组织评标工作，并采取必要措施，保证评标在严格保密的情况下进行。除采购人代表、评标现场组织人员外，采购人的其他工作人员以及与评标工作无关的人员不得进入评标现场。

18.3 评标委员会及其成员要严格遵守政府采购相关法律制度，遵守评审工作纪律，依据招标文件规定，公正、客观、审慎地进行评审工作。评标委员会成员要依法独立评审，并对评审意见承担个人责任；不得使用招标文件没有规定的评审因素和标准进行评审；对评审情况以及在评审过程中获悉的国家秘密、商业秘密负有保密责任；禁止泄露评审文件、评审情况。

18.4 本项目评标工作分为符合性与完整性评审、详细评审两个阶段。

18.5 符合性与完整性评审

18.5.1 评标委员会应当根据招标文件规定，对符合资格的投标人的投标文件进行符合性与完整性审查，以确定其是否满足招标文件的实质性要求。

18.5.2 在评标过程中，评标委员会发现投标人有恶意串通、妨碍其他投标人的竞争行为、损害采购人或者其他投标人的合法权益等情形的，应当认定其投标无效，并书面报告财政部。

18.5.3 有下列情形之一的，视为投标人串通投标，其投标无效：

- （1）不同投标人的投标文件由同一单位或者个人编制；
- （2）不同投标人委托同一单位或者个人办理投标事宜；
- （3）不同投标人的投标文件载明的项目管理成员或者联系人员为同一人；
- （4）不同投标人的投标文件异常一致或者投标报价呈规律性差异；
- （5）不同投标人的投标文件相互混装；
- （6）不同投标人的投标保证金从同一单位或者个人的账户转出。

18.5.4 投标文件报价出现前后不一致的，除招标文件另有规定外，评标委员会有权按照下列规定修正：

- （1）投标文件中开标一览表（报价表）内容与投标文件中相应内容不一致的，以开标一览表（报价表）为准；
- （2）大写金额和小写金额不一致的，以大写金额为准；
- （3）单价金额小数点或者百分比有明显错位的，以开标一览表的总价为准，并修改单价；
- （4）总价金额与按单价汇总金额不一致的，以单价金额计算结果为准。
- （5）如同时出现以上两种不一致的，按照前款规定的顺序处理。修正后的报价按照 17.5.5 的规定经投标人确认后产生约束力，投标人不确认的，其投标无效。

18.5.5 投标的澄清

(1) 评标委员会有权要求投标人对投标文件中含义不明确、对同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误等内容作必要的澄清、说明或者补正。该要求应当采用书面形式提出。

(2) 投标人必须按照评标委员会通知的内容和时间做出书面答复，作为投标文件的组成部分，该答复应当加盖投标人公章或电子签章，或者由法定代表人或其授权的代表签字。澄清、说明或者补正不得超出投标文件的范围或者改变投标文件的实质性内容。投标人拒不按照要求对投标文件进行澄清、说明或者补正的，将作为无效投标处理。

18.5.6 评标委员会认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响产品质量或者不能诚信履约的，有权要求其在评标现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料；投标人拒不提供书面说明或者提供的书面说明及相关证明材料不能证明其报价合理性的，评标委员会应当将其作为无效投标处理。

18.6 详细评审

18.6.1 评标委员会只对通过了符合性与完整性评审的投标文件进行详细评审。评标委员会按照评分标准进行评标计分。所有评委给每一投标人的评分的算术平均值为该投标人的最终得分。最终得分非整数的，保留至小数点后两位，小数点后第三位按照四舍五入的规则计算。

18.6.2 评标结果汇总完成后，除下列情形外，任何人不得修改评标结果：

- (1) 分值汇总计算错误的；
- (2) 分项评分超出评分标准范围的；

(3) 评标委员会成员对客观评审因素评分不一致的；

(4) 经评标委员会认定评分畸高、畸低的。

评标报告签署前，经复核发现存在以上情形之一的，评标委员会应当当场修改评标结果，并在评标报告中记载；评标报告签署后，采购中心发现存在以上情形之一的，应当组织原评标委员会进行重新评审，重新评审改变评标结果的，书面报告财政部。

18.6.3 评标委员会对投标人得分按照从高到低进行排序，得分相同的投标人，报价低者排名在前，得分相同且投标报价相同的，按技术指标优劣顺序排列。

18.7 推荐中标候选人和确定中标人

18.7.1 提供相同品牌产品且通过资格审查、符合性审查的不同投标人参加同一合同项下投标的，按一家投标人计算，评审后得分最高的同品牌投标人获得中标人推荐资格；评审得分相同的，按照 18.6.3 的规定确定中标人推荐资格，其他同品牌投标人不作为中标候选人。

18.7.2 对于非单一产品采购项目，如核心产品已在招标文件中载明，而多家投标人提供的核心产品品牌相同的，评审委员会应按 18.7.1 的规定处理。

18.7.3 评标委员会向招标方出具书面评标报告，并推荐综合得分排名前三位的合格投标人作为中标候选人；通过资格审查和符合性审查的供应商仅有两家时，推荐该两家供应商为中标候选人。

18.7.4 采购中心根据评标委员会提出的书面评标报告，依据本文件、经由财政部门同意的《中直机关批量集中采购工作实施方案（试行）》及相关法律法规确定中标人。

八、合同授予

19、定标

19.1 采购中心根据评标委员会出具的评审报告，确定综合评分排名前两名的中标候选人为中标人。如果中标人放弃中标或出现中标无效的情形，采购中心有权递补确定排名在其下一位的中标候选人为中标人，以此类推。

19.2 中标人如果放弃中标，招标方有权依照法律规定追究其相应的法律责任。

20、中标通知书

20.1 采购人确定中标人后，采购中心将向中标人发出中标通知书，并将中标结果依法公告。

20.2 中标通知书是合同的组成部分。

20.3 对未通过资格审查、符合性检查的投标人，采购中心将告知其未通过的原因；对通过资格审查和符合性检查但未中标的投标人，采购中心将告知其本人的评审得分与排序。采购中心将在中标公告发布同时，以短信息形式告知。

21、签订合同

21.1 中标人应当与采购中心签订本项目的框架协议，签订方式为：供应商在递交投标文件前，应在框架协议采购系统批量集中采购模块中对所投包的框架协议加盖供应商电子签章。如供应商所投包最终中标，所投包的框架协议由采购中心加盖电子签章后生效。

21.2 采购单位应当按照批量集中采购计划，与供应商联系，签订采购合同。中标供应商在接到采购单位采购通知之日起 3 个工作日内，根据采购单位

的要求，按照采购单位的采购计划签订采购合同，并在签订合同之日起 15 个工作日内完成送货。采购合同签订后，采购单位不履行合同义务或履行义务不符合约定的，中标供应商可以依法解除合同，并依照法律规定及合同约定追究对方的违约责任，同时将相关情况书面反馈给采购中心。

21.3 采购合同签订后，中标供应商不履行合同义务或履行义务不符合约定的，采购单位可以依法解除合同，并依照法律规定及合同约定追究对方的违约责任。

21.4 中标供应商不依法签订框架协议或者采购合同、拒绝履行框架协议或者合同义务的，将依据财政部有关规定，将中标供应商列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止其参加政府采购活动，并予以通报。

21.5 招标文件、中标人的投标文件及其双方确认的澄清文件等，均为有法律约束力的合同组成部分。

21.6 招标文件所附《合同条款及格式》是采购人与中标人签订合同的基本条款，投标人应认真阅读，在没有实质性违反招标文件及投标文件的前提下，采购人有权在合同签订前对合同条款进行适当修改、增加、删除，中标人不得以此为由拒绝签订合同。对此，请投标人参加投标前慎重考虑相关商业风险。

九、质疑与投诉

22、供应商质疑

22.1 供应商认为采购文件、采购过程和中标（成交）结果使自己的权益受到损害的，可以在知道或者应知其权益受到损害之日起 7 个工作日内，以书面形式向采购中心提出质疑。

22.2 在法定质疑期内，供应商针对同一采购程序环节，只能提出一次质疑。在同一采购程序环节有多个质疑事项的，供应商须一次性提出。

22.3 提出质疑的供应商应当是参与本项目采购活动的供应商。潜在供应商已依法获取其可质疑的采购文件的，可以对该文件提出质疑。对采购文件提出质疑的，应当在获取采购文件或者采购文件公告期限届满之日起7个工作日内提出。

22.4 供应商可以委托代理人进行质疑。由代理人提出质疑的，须提交供应商针对当次质疑签署的授权委托书。授权委托书应当载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人签字或者签章，并加盖供应商公章。

22.5 供应商提出质疑应当提交质疑函和必要的证明材料。质疑函应当包括以下内容：

- （一）供应商的姓名或者名称、地址、邮编、联系人及联系电话；
- （二）质疑项目的名称、编号；
- （三）具体、明确的质疑事项和与质疑事项相关的请求；
- （四）事实依据；
- （五）必要的法律依据；
- （六）提出质疑的日期。

供应商为自然人的，应当由本人签字；供应商为法人或者其他组织的，应当由法定代表人、主要负责人及其授权代表签字或者签章，并加盖供应商公章。

22.6 采购中心将在收到质疑函后 7 个工作日内作出答复，并以书面形式通知质疑供应商和其他有关供应商，但答复的内容不涉及商业秘密。

23、供应商投诉

质疑供应商对采购中心的答复不满意以及采购中心未在规定的时间内做出答复的，可以在答复期满后 15 个工作日内向财政部提起投诉。

十、其他事项

24、废标

本项目出现《政府采购法》第三十六条规定的废标情形时，招标方有权宣布废标，招标方对受影响的投标人不承担任何责任，但因招标方出现影响采购公正的违法、违规行为引起的废标情形除外。如果项目分包，将以包为单位执行。

25、履约保证金

按照合同约定执行。

26、履约监管

为保障国有资金的使用效益，促进中标供应商严格履约，采购中心将对本项目的履约情况进行跟踪督查。中标供应商在项目实施过程中，如存在供货进度、数量、质量、安全等违约情况，除采购人可依据采购合同追究其民事责任外，采购中心有权将中标供应商的违约情况报告财政部。

27、中标服务费

本次招标不收取中标服务费，请投标人在报价时充分考虑这一因素。

28、信用担保

根据《财政部关于开展政府采购信用担保试点工作的通知》（财库[2011]124号），明确中国投资担保有限公司作为中央本级试点专业担保机构，投标人可以自愿选择是否采用该公司提供的投标担保、履约担保和融资担保服务。中国投资担保有限公司联系电话：010- 88822589 / 2656，地址：北京市海淀区西三环北路 100 号光耀东方写字楼 19F，邮编：100048，网址：<http://www.guaranty.com.cn>。

29、其他

本部分未涉及的事项请参见招标文件其他部分。

质疑函范本

一、质疑供应商基本信息

质疑供应商：

地址：

联系人：

邮编：

联系电话：

授权代表：

联系电话：

地址：

邮编：

二、质疑项目基本情况

质疑项目的名称：

质疑项目的编号：

包号：

采购人名称：

采购文件获取日期：

质疑事项分类：（请根据实际情况在以下“☐”内勾选）

☐采购文件；☐采购过程；☐中标（成交）结果。

三、质疑事项具体内容

质疑事项 1：

事实依据：

法律依据：

质疑事项 2

.....

四、与质疑事项相关的质疑请求

请求：

签字(签章)：

公章：

日期：

质疑函制作说明：

1. 供应商提出质疑时，应提交质疑函和必要的证明材料。
2. 质疑供应商若委托代理人进行质疑的，质疑函应按要求列明“授权代表”的有关内容，并在附件中提交由质疑供应商签署的授权委托书。授权委托书应载明代理人的姓名或者名称、代理事项、具体权限、期限和相关事项。
3. 质疑供应商若对项目的某一分包进行质疑，质疑函中应列明具体分包号。
4. 质疑函的质疑事项应具体、明确，并有必要的事实依据和法律依据。
5. 质疑函的质疑请求应与质疑事项相关。
6. 质疑供应商为自然人的，质疑函应由本人签字；质疑供应商为法人或者其他组织的，质疑函应由法定代表人、主要负责人，或者其授权代表签字或者盖章，并加盖公章。

第二部分 合同条款及格式

中共中央直属机关批量集中采购项目框架协议书

甲方：中共中央直属机关采购中心

乙方（中标/成交供应商）：_____

根据现行有效法律法规、参照财政部关于批量集中采购的有关规定，甲方编制了中直机关_____批量集中采购项目（以下称批采项目）(项目编号：_____)采购文件（包括采购合同和本框架协议），乙方依法获得了采购文件和本框架协议等全部相关文件，并通过详细阅读进而已对有关要求完全了解。为依法完成采购项目，甲方受采购方委托与乙方就采购项目相关事项，签署以下框架协议：

一、本框架协议作为采购人与中标（成交）供应商签订批采项目采购合同的组成部分，采购人与中标（成交）供应商签订的批采项目采购合同（下称采购合同）应与本框架协议的内容一致。如同一事项采购合同等文件的约定与本协议不一致，则以本协议为准。

二、甲方的权利和义务：

1.甲方作为中共中央直属机关批量集中采购的代理方，依法合规地组织实施批采项目。

2.甲方应当加强对批采项目的执行管理，督促采购方与乙方在规定时间内签订采购合同。

3.甲方督促乙方在规定时间内完成送货，协调处理合同签订、履约过程中出现的问题，提请财政部对相关各方的违法违规问题进行处理。

4.甲方应当协调采购人按照采购合同要求及时支付采购资金，对于采购人因迟延付款应承担的法律责任，乙方应当直接向采购人主张和追索，甲方不承担任何赔偿责任。

5.甲方有权根据项目情况对中标（成交）产品的生产制造过程、供货渠道及货物质量进行监督检查，或指定第三方检测机构对中标（成交）产品进行抽检，对发现或采购人反映的问题进行调查，并依据有关法律法规和采购文件规定处理。

6.因乙方违反协议规定给甲方、采购人造成损失的，甲方、采购人有权要求乙方做出相应赔偿。

三、乙方的权利和义务：

1.乙方参加批量集中采购活动应遵循国家有关法律规定。

2.乙方应根据采购人的需求，按照当期批量集中采购确定的品牌、型号、价格、数量、服务、送货期限等内容，与采购人签订批量集中采购供货合同，及时完成到货安装服务。乙方应在接到采购单位采购通知之日起3个工作日内，根据采购单位的要求，按照采购单位的采购计划签订采购合同，并在签订合同之日起15个工作日内完成送货。

3.乙方应按与采购人签订的采购合同规定的货物配置和履约期限完成供货，并按采购文件的售后服务要求及投标文件（响应文件）的售后服务承诺进行售后服务管理。

4.乙方有权按照采购合同的约定，向采购人收取货款。

5.乙方应配合甲方或采购人指定的第三方检测机构对中标（成交）产品进行检测，对检测不合格的产品，乙方应承担检测费用及相关责任。

6.乙方应指定专人负责中标（成交）后签订合同、供货及相关服务事宜，联系方式应当每天 24 小时保持畅通。

7.乙方应对甲方和采购人的相关信息承担保密义务，并承担因乙方泄密产生的一切后果。

8.乙方不得向甲方或采购人或其有关工作人员行贿或提供其它不正当利益，对甲方或采购人的违法违规行为，乙方有权向相关部门投诉举报。

四、违约责任和救济措施：

1.因乙方原因未在规定期限内与采购人签订采购合同的，甲方接到采购人提交的书面催告文件后有权进行协调处理，经协调后乙方仍拒不签约的，采购人有权不再与其签订采购合同。

2.因采购人原因未在规定期限内与乙方签订采购合同的，乙方应当在 3 个工作日内将书面催告文件提交甲方协调处理，经协调后采购人仍拒不签约的，乙方有权不再与其签订采购合同。

3.采购合同签订后，若乙方不履行合同义务或履行义务不符合约定的，采购人有权依照法律规定及采购合同约定追究乙方的违约等责任、直至行使合同解除权；若采购人不履行合同义务或履行义务不符合约定的，乙方有权依照法律规定及合同约定追究采购人的违约等责任，直至行使合同解除权。乙方应同时将相关情况书面反馈给甲方。

4.乙方出现下列情形之一的，甲方有权单方解除本框架协议，采购人有权依据采购合同等采购文件的约定取消乙方的中标（成交）资格或追究乙方的违约责任，并上报有关部门处理，若乙方行为给采购人或甲方造成损失的，乙

方还应对损失部分予以赔偿，如果采购合同约定乙方应支付违约金的，乙方还应支付相应的违约金：

- （1）交付的产品或提供的服务达不到承诺的质量标准；
- （2）为采购人虚开发票或者向采购人或其相关工作人员提供各种不正当利益；
- （3）未按规定签订采购合同或者擅自提高中标（成交）产品或售后服务价格；
- （4）拒绝接受政府采购监督管理部门或甲方的监督检查；
- （5）因乙方原因出现重大责任事故；
- （6）被有关机关责令关闭、撤销登记、吊销营业执照或者被行业主管部门取消行业经营资格；
- （7）中标（成交）后，未经采购人允许，乙方向他人转包或分包。

5.乙方不依法签订采购合同、拒绝履行本框架协议或者采购合同义务的，甲方将提请财政部依据政府采购相关规定，将乙方列入不良行为记录名单，在一至三年内禁止其参加政府采购活动，并予以通报。

五、其它规定

1.对于本协议未尽事宜，如果财政部现行有效的批量集中采购相关规章、规范性文件中有强制性规定的，甲乙双方同意按照财政部相关规定执行。

2.如因本框架协议产生争议，甲乙双方应当自觉遵守本框架协议约定，本着协商的态度处理。对无法协商解决的争议，可向框架协议签订地或采购方所在地有管辖权的人民法院起诉。

3.本框架协议一式两份，经甲乙双方加盖电子签章后生效,生效时间以甲方最后加盖电子签章的时间为准。

甲方单位：（盖公章）

乙方单位：（盖公章）

供货合同文本

合同类型:

合同编号:

中直机关批量集中采购项目供货合同

甲方(采购人):

联系人:

联系电话:

地址:

乙方(供货商):

联系人:

联系电话:

地址:

甲乙双方根据《中华人民共和国民法典》《中华人民共和国政府采购法》等相关法律法规,以及{项目名称(项目编号)}招标文件、投标文件、框架协议相关规定,在自愿、平等、协商一致的基础上,就甲方向乙方采购{品目}事宜,签订本合同,并共同遵守。

一、合同标的

序号	产品名称	品牌	型号	规格和主要配置	单价 (元)	数量	总价(元)
合计(元)							

合同金额(小写):

合同金额(大写):

二、交货时间、地点:

交货时间:合同生效之日起____个日历天内。

交货地点:

三、采购资金支付方式、时间和条件:

注:对于满足合同约定支付条件的,采购人应按上述支付方式将资金支付到合同约定的供应商账户,但支付时间不得多于收到发票后 10 个工作日内,不得以机构变动、人员更替、政策调整等为由延迟付款,不得将征集文件和合同中未规定的义务作为向成交供应商付款的条件。否则,采购人须按照合同约定向成交供应商支付违约金。

四、补充协议说明

甲乙双方可以就交货方式、付款方式、包装运输、验收标准、质保期、售后服务、保密要求、违约责任、合同变更及解除、争议解决等内容签订补充协议,补充协议作为本合同组成部分。

补充协议内容不得违反____招标文件、投标文件、框架协议规定。

五、其他

本合同由甲乙双方盖章后生效。如为电子合同且加盖电子签章,合同生效时间以最后加盖电子签章的时间为准;如为纸质合同且加盖实体章,合同生效时间以甲乙双方签署的合同签订日期为准。

____招标文件、投标文件、框架协议是本合同不可分割的组成部分,本合同未尽事宜从其规定。

合同内容如遇国家法律、法规及政策另有规定的,从其规定。

甲方(公章):

乙方(公章):